

AlphaNet Sp. z o.o.

41-214 Sosnowiec ul. Małobądzka 4a
tel.: 32 441 63 46 fax.: 32 750 87 06
NIP: PL 6443186165 Regon: 278266739

Warunki rejestracji i utrzymania nazw domen

I. Strony umowy

Termin „Strona Umowy” dotyczy pojedynczego podmiotu, a „Strony Umowy” dotyczy wielu podmiotów, i dotyczy firmy Alphanet Sp. z o.o. jako Usługodawcy (dalej „Usługodawca”) i Zamawiającego(ych) usługi (dalej zwanymi „Klientem/ami”). Strony umowy zostały szczegółowo opisane w Ogólnych warunkach umowy Usługodawcy w Rozdziale I – „Strony Umowy”.

II. Podstawowe zasady

1. W celu złożenia zlecenia na rejestrację nowej domeny internetowej, jej odnowienia, lub innych działań związanych z administracją domeny, Klient jest zobligowany do wykorzystania Panelu Administracyjnego udostępnionego przez Usługodawcę na jego stronie internetowej <https://admin.forpsi.pl/>. Pewne zmiany w domenach lub inne działania mogą wymagać użycia innych stron, formularzy oraz narzędzi, które Usługodawca uzna za konieczne w danym przypadku.
2. W przypadku, jeśli domena została zamówiona i przypisana do konta Partnera, Klient Partnera jest traktowany identycznie jak Partner. Zobowiązania Partnera wynikające z administracji domeny Klienta są uregulowane przez Porozumienie Partnerskie w sekcji rejestracja i administracja domenami. Partner jest zobligowany między innymi do dbania o prawidłowe funkcjonowanie domeny, do informowania Klienta końcowego o wygasaniu domeny i innych ważnych faktach dotyczących statusu domeny, które wpływają lub mogą wpłynąć na jej funkcjonalność w sposób opisany przez ten regulamin lub zamówienie Klienta.
3. Klient jest zobligowany do zapewnienia, by dane właściciela domeny oraz dane kontaktowe były prawidłowe i aktualne. W przypadku zmiany którejkolwiek z wspomnianych danych, Klient jest zobligowany do ich zaktualizowania przy pomocy Panelu administracyjnego lub do natychmiastowego powiadomienia Usługodawcy. W niektórych przypadkach, dane domeny mogą zostać zmienione w Panelu administracyjnym przy użyciu stron przygotowanych do tego celu, lub dzięki Obsłudze Klienta Usługodawcy.
4. W przypadku gdy Klient wynajął nazwę domeny od administratora (odtąd zwanego Rejestratorem) domeny światowej (odtąd zwanej TLD), za której wynajem płaci. Usługodawca jest administratorem domeny, nie jej właścicielem lub płatnikiem. Usługodawca jest uprawniony do przekazywania danych Klienta Rejestratorowi domeny nadrzędnej, u którego zakupił nazwę domeny i Klient akceptuje Regulamin Rejestratora domeny nadrzędnej TLD. Klient rozumie i akceptuje, że Regulamin Rejestratora domeny nadrzędnej może być w języku innymi niż Polski i że to na Kliencie spoczywa obowiązek zapoznania się z treścią. Klient również przyjmuje, że

naruszenie Regulaminu Rejestratora domeny przez niego, może skończyć się bezpośrednią reakcją Rejestratora względem Klienta z pominięciem Usługodawcy.

5. Klient świadomie akceptuje fakt że pomimo tego, iż Usługodawca nie jest Rejestratorem domeny nadrzędnej, jego Regulamin także ma zastosowanie przy administracji domeny.

III. Rejestracja domen

1. Klient zamawia rejestrację nazwy domeny wypełniając formularz zamówienia na stronie internetowej Usługodawcy lub w inny sposób, który jest udostępniony przez Usługodawcę dla Klienta w celu dostarczenia jego zamówienia. Podczas składania zamówienia klient wybiera okres, w którym domena jest zarejestrowana, sposób powiadamiania o ważnych faktach związanych z domeną (np. zbliżający się termin wygaśnięcia ważności domeny) oraz inne dane niezbędne do zarejestrowania domeny, które są wymagane przez Usługodawcę w formularzu zamówienia.
2. Klient zobowiązany jest do wpisania w formularzu zamówienia kompletnych i prawdziwych informacji dotyczących abonenta domeny oraz do podania innych niezbędnych danych technicznych (np.: serwery DNS, administrator techniczny, lub innych danych), które są niezbędne do rejestracji domeny, w tym również poprawny i pełny kontakt z abonentem domeny. Klient ponosi odpowiedzialność za poprawność i kompletność informacji. W przypadku podania błędnych lub nieprawdziwych danych, Klient jest narażony na ryzyko, że domena zostanie anulowana bez prawa do odszkodowania za utratę jej nazwy. Klient jest zobowiązany do poinformowania Usługodawcy na piśmie o wszelkich stwierdzonych błędach i zmianach w sposób, który odpowiada danej zmianie. Usługodawca będzie korzystał z przekazanych przez Klienta danych osobowych w celu i zakresie niezbędnym do realizacji usługi. Poprawność pewnych danych kontaktowych dla domen TLD może być weryfikowana przez głównych rejestratorów w dowolnym momencie w trakcie trwania rejestracji nazwy domeny. Weryfikacja danych kontaktowych domen TLD zarejestrowanych przez głównego rejestratora Tucows, Inc. następuje poprzez potwierdzenie/kliknięcie linku wysłanego w wiadomości e-mail do właściciela domeny. Jeśli weryfikacja nie nastąpi w terminie 15 dni od daty otrzymania wiadomości e-mail, obsługa domeny może zostać zawieszona do czasu jego potwierdzenia.
3. Przed rejestracją domeny, Klient jest zobowiązany do zapewnienia prawidłowej konfiguracji rekordów w serwerach DNS wskazanych podczas zamawiania, które będą używane w autorytatywnych serwerach DNS. W przypadku niektórych typów domen nie jest możliwe rozpoczęcie procedury rejestracji bez tak przygotowanych ustawień. Szczegóły podane są w opisie poszczególnych domen nadrzędnych na stronie Usługodawcy lub na wniosek Klienta.
4. Procedura rejestracji domeny jest uruchamiana przez Usługodawcę, jeżeli wszystkie poniższe warunki zostały spełnione:

- a. Klient uiścił poprawną opłatę rejestracyjną i płatność ta została prawidłowo zaksięgowana w systemie przez Usługodawcę (patrz rozdział „XIV Płatności” Ogólnych Warunków).
 - b. W chwili rozpoczęcia rejestracji przez Usługodawcę w systemach właściwego dla domeny Rejestratora, wybrana nazwa domeny jest dostępna i możliwa do zarejestrowania.
 - c. Wybrana nazwa domeny jest dostępna i możliwa do zarejestrowania oraz nie jest zablokowana lub zastrzeżona przez osoby trzecie bądź firmy, instytucje publiczne etc.
 - d. Spełnienie innych wymagań niezbędnych przy rejestracji niektórych domen nadrzędnych. Te dalsze szczególne wymagania są określone w ramach szczegółów dotyczących poszczególnych rodzajów domen nadrzędnych na stronie Usługodawcy lub są dostarczane przez Usługodawcę na żądanie. Wymogi takie mogą dotyczyć np.: akceptacji zasad i regulaminu Rejestratora domeny przez nowego właściciela domeny, konieczność podpisania i wysłania umowy dotyczącej własności domeny, przedstawienie dokumentów dotyczących spółki lub przedsiębiorstwa, poprawne ustawienie nazw serwerów DNS dla domeny, itp.
5. Klient jest świadomy, że udana rejestracja nazwy domeny zależy od dokonania przez niego płatności oraz dostarczenia innych dokumentów Usługodawcy w jak najkrótszym czasie i w efekcie przekazania tych danych Rejestratorowi przez Usługodawcę oraz zgadza się, że Usługodawca nie ponosi żadnej winy względem Klienta w przypadku gdy domena zostanie zarejestrowana przez inny podmiot, który spełnił opisane warunki (zwłaszcza wysłanie koniecznych dokumentów, podanie wszystkich koniecznych zgód lub wcześniejsze zaksięgowanie wpłaty za rejestrację domeny na koncie Rejestratora) szybciej. Wnioski o rejestrację domen są przetwarzane chronologicznie, w kolejności w jakiej wszystkie wymogi rejestracji nazwy domeny zostały spełnione (szczególnie wymóg dostarczenia dokumentów, udzielenia zgód oraz zaksięgowania przez Usługodawcę płatności Klienta)
6. Klient jest świadomy i zgadza się, że Usługodawca może potrzebować podania przez Klienta danych osobowych w celu rejestracji nazw domen w pewnych domenach nadrzędnych, bez których nie będzie możliwe zarejestrowanie domeny u Rejestratora. Klient rozumie także, iż przy rejestracji w ramach niektórych domen nadrzędnych konieczne jest podjęcie dodatkowych kroków, takich jak akceptacja regulaminu.
7. Domenę uważa się za zarejestrowaną, dopiero po potwierdzeniu rejestracji przez Usługodawcę. W przypadku, gdy domena została zarejestrowana przez osoby trzecie w momencie rozpoczęcia procedury rejestracji w FORPSI lub w trakcie procedury rejestracji, Klient ma prawo do zwrotu opłaty rejestracyjnej pomniejszonej o wartość innych kosztów poniesionych w związku z próbą rejestracji tej domeny przez Usługodawcę. Klient może wykorzystać zapłaconą kwotę do uregulowania opłaty za obsługę innej z jego domen lub innych usług, z których korzysta w FORPSI.

8. Przez zamówienie rejestracji domeny, wybrana nazwa domeny nie jest w żaden sposób zarezerwowana dla Klienta i w każdym momencie, przed lub w trakcie procedury rejestracyjnej, osoba trzecia, która spełniła wszystkie wymogi związane z rejestracją tej domeny wcześniej, może ją zarejestrować.
9. Poprawność pewnych danych kontaktowych dla domen TLD może być weryfikowana przez głównych rejestratorów w dowolnym momencie w trakcie trwania rejestracji nazwy domeny. Weryfikacja danych kontaktowych domen TLD zarejestrowanych przez głównego rejestratora Tucows, Inc. następuje poprzez potwierdzenie/kliknięcie linku wysłanego w wiadomości e-mail do właściciela domeny. Jeśli weryfikacja nie nastąpi w terminie 15 dni od daty otrzymania wiadomości e-mail, obsługa domeny może zostać zawieszona do czasu jego potwierdzenia.
10. Po zarejestrowaniu domeny, niektóre dane dotyczące jej właściciela, mogą być zawarte w informacji o domenach, które są dostępne do wiadomości publicznej - szczególnie w informacji rejestru WHOIS. Możliwe są indywidualne negocjacje z Usługodawcą blokady danych prawdziwego użytkownika nazwy domeny w odpowiednim rejestrze, pod warunkiem, że takie rozwiązanie nie jest sprzeczne z przepisami oraz pod warunkiem, iż Usługodawca wyrazi na to zgodę.

IV. Odnowienia domen

1. Każda z poniższych czynności uważana jest za zamówienie odnowienia domeny:
 - a. automatycznie wygenerowane przypomnienie o płatności - na miesiąc przed wygaśnięciem domeny przesyłane jest przypomnienie o płatności za domenę na kolejny okres rozliczeniowy, który w miarę możliwości będzie generowany zgodnie z poprzednim zamówieniem rejestracji bądź odnowienia, wraz z wybranymi usługami dodatkowymi dla domeny.
 - b. wypełnienie formularza, dostępnego w panelu administracyjnym po zalogowaniu na konto.
 - c. inny sposób określony przez Usługodawcę
2. Poprzez zamówienie odnowienia domeny, Klient zgadza się z regulaminem Rejestratora domeny nadrzędnej TLD. Warunki Rejestratorów zostały podane w punkcie IX Powiązane dokumenty. Regulaminy Rejestratora TLD są dostępne na stronach Rejestratorów lub mogą zostać udostępnione przez Usługodawcę na wniosek Klienta.
3. Procedura przedłużenia ważności nazwy domeny jest uruchamiana przez Usługodawcę, jeżeli wszystkie poniższe warunki zostały spełnione:
 - a. Klient uiścił opłatę za przedłużenie ważności domeny w prawidłowy sposób, a płatność ta została prawidłowo zaksięgowana przez Usługodawcę. (Patrz rozdział XIV Płatności Regulaminu Ogólnego)

- b. W chwili w której rozpoczęto procedurę odnowienia domeny, nie ma ona statusu, w który uniemożliwiłby jej odnowienie np. opóźnienie w wykonaniu innych warunków przez Klienta, lub w wyniku konieczności występowania dodatkowych opłat wymaganych przez Rejestratora domeny nadrzędnej w przypadku odnowienia domeny po jej wygaśnięciu.
- c. Wskazana domena nie została zajęta przez osoby trzecie w wyniku nieprzedłużenia domeny przez Klienta w wymaganym terminie.
- d. Spełnienie innych wymagań niezbędnych przy rejestracji niektórych domen nadrzędnych. Te dalsze szczególne wymagania są określone w ramach szczegółów dotyczących poszczególnych rodzajów domen nadrzędnych na stronie Usługodawcy lub są dostarczane przez Usługodawcę na żądanie. Wymogi takie mogą dotyczyć np.: akceptacji zasad i regulaminu Rejestratora domeny przez nowego właściciela domeny, konieczność podpisania i wysłania umowy dotyczącej własności domeny, przedstawienie dokumentów dotyczących spółki lub przedsiębiorstwa, poprawne ustawienie serwerów DNS dla domeny, itp.
- e. przypadku, gdy domena została anulowana i przejęta przez osoby trzecie w chwili, kiedy procedura przedłużenia ważności tej domeny została właśnie uruchomiona lub jest w trakcie realizacji, Klientowi nie przysługuje prawo do zwrotu kosztów przedłużenia lub do odszkodowania za inne koszty poniesione w związku przedłużaniem ważności domeny. Klient może wykorzystać zapłaconą kwotę do uregulowania opłaty za obsługę innej z jego domen lub innych usług, z których korzysta w FORPSI. Uznaje się, że domena ma przedłużony okres ważności dopiero w momencie potwierdzenia tego faktu przez Usługodawcę. Odnowienie domeny uznaje się za zakończone w momencie kiedy Usługodawca potwierdzi ten fakt.
- f. W przypadku, gdy domena została anulowana w chwili, kiedy procedura przedłużenia ważności tej domeny została właśnie uruchomiona lub jest w trakcie realizacji, ale nie została przejęta przez osoby trzecie, umowa na obsługę domeny pomiędzy Klientem a Usługodawcą może być kontynuowana. W takim przypadku Usługodawca może wymagać od Klienta zapłaty różnicy pomiędzy nową rejestracją domeny, a kwotą zapłaconą przez Klienta Usługodawcy za nieudane przedłużenie.
- g. W przypadku gdy przedłużenie ważności domeny nie zostało zamówione, opłata za przedłużenie nie została uiszczona prawidłowo lub nie zostały spełnione inne warunki, które są niezbędne do przedłużenia ważności domeny, domena klienta może zostać wyłączona po upływie terminu jej ważności lub może w inny sposób zostać zablokowana możliwość korzystania z niej.
- h. Usługodawca nie dokona poprawnego księgowania wpłat, które zostały wysłane z błędnym identyfikatorem płatności, które były w przeszłości wykorzystany do rejestracji domeny lub jej przedłużenia lub dokonania zmiany.

V. Rezygnacja na żądanie Klienta

1. Rezygnację na żądanie uznaje się za wniosek Klienta w celu całkowitego zatrzymania rejestracji nazwy domeny, przedłużenia jej ważności lub zatrzymania procedury zmiany nazwy w trakcie ich trwania lub likwidacji zarejestrowanej lub przedłużonej domeny lub zmiany nazwy, które zostały już zakończone.
2. W przypadku gdy Klient składa wniosek dotyczący anulowania rejestracji domeny w momencie gdy procedura rejestracji domeny została już rozpoczęta lub domena została już zarejestrowana, Usługodawca pobiera opłaty za tę procedurę, zgodnie z obowiązującym cennikiem. Usługodawca może odmówić anulowania rejestracji domeny jeśli jest to niemożliwe do zrealizowania (np. zgodnie z warunkami szczególnymi rejestracji w domenie nadrzędnej, rejestracja nie może być anulowana). W takim przypadku Klient nie jest uprawniony do zwrotu opłat związanych z rejestracją domeny ani rekompensaty za inne koszty poniesione w związku z rejestracją domeny w systemie Rejestratora.
3. W przypadku gdy Klient składa wniosek dotyczący anulowania przedłużenia ważności domeny w momencie, gdy procedura przedłużenia ważności domeny została już rozpoczęta lub domena została już przedłużona, Usługodawca pobiera opłaty za tę procedurę, zgodnie z obowiązującym cennikiem. Usługodawca może odmówić anulowania przedłużenia ważności domeny jeśli jest to niemożliwe do zrealizowania (np. zgodnie z warunkami szczególnymi przedłużania w domenie nadrzędnej, prolongata nie może być anulowana). W takim przypadku Klient nie jest uprawniony do zwrotu opłat związanych z przedłużeniem ważności domeny ani rekompensaty za inne koszty poniesione w związku z przedłużeniem domeny.
4. Nie ma możliwości anulowania zmian wykonanych na życzenie Klienta w danych dotyczących domeny, np.: zmiana rejestratora, zmiana właściciela domeny, zmiana delegacji domeny, zmiany statusu domeny, itp. W przypadku, gdy Klient chce przywrócić poprzednie wpisy dotyczące domeny, musi ponownie ubiegać się o dokonanie zmiany. Jednak taka zmiana może w pewnych, uniemożliwiających jej wykonanie okolicznościach zostać odrzucona przez Usługodawcę; np.: Klient przestał być właścicielem domeny ze względu na zmiany, które zostały dokonane wcześniej.

VI. Powiadomianie Klienta o wygasaniu domeny

1. Poniższe przepisy dotyczą powiadamiania właścicieli domen przez Usługodawcę o wygasaniu ważności domeny i mają zastosowanie tylko do tych domen, które są zarejestrowane

AlphaNet Sp. z o.o.

41-214 Sosnowiec ul. Małobądzka 4a
tel.: 32 441 63 46 fax.: 32 750 87 06
NIP: PL 6443186165 Regon: 278266739

bezpośrednio u Usługodawcy, bez innych pośredników. Jako iż Usługodawca nie jest w bezpośrednim kontakcie z klientami pośredników, obowiązek kontaktu z Klientem o wygasaniu domeny leży po stronie Pośrednika.

2. W przypadku większości domen za ostateczny termin przedłużenia domeny uważa się datę jej ważności (wygaśnięcia ważności). Jednak w przypadku niektórych domen do przeprowadzenia procedury przedłużenia ważności domeny może okazać się konieczne spełnienie szczególnych warunków dla domeny nadrzędnej przed upływem okresu ważności domeny. Wymagania takie są określone w regulaminach poszczególnych domen nadrzędnych na stronach internetowych Usługodawcy, w tekście wysłanego powiadomienia lub mogą zostać ujawnione na żądanie.
3. O ile Klient nie określi inaczej w zamówieniu, właściciel domeny jest powiadamiany o zbliżającym się terminie wygaśnięcia ważności domeny na jeden miesiąc, 2 tygodnie i 1 tydzień przed datą zakończenia ważności domeny, za pośrednictwem poczty elektronicznej wysłanej na adres e-mail podany w danych kontaktowych Klienta, który jest ustawiony jako właściciel danej domeny. Za tą usługę opłata nie jest pobierana. Dodatkowo właściciele domen gTLD otrzymają dodatkowe powiadomienie na okres 3 dni przed wygaśnięciem domeny.
4. Ze względu na specyfikę komunikacji za pośrednictwem poczty elektronicznej, Usługodawca nie gwarantuje, że wiadomości e-mail zostaną dostarczone do skrzynki e-mail'owej Klienta. Wysłanie go na adres e-mail Klienta będzie uważane za doręczenie.
5. Na wniosek Klienta, informacja o wygaszeniu domeny może zostać wysłana przy pomocy listu poleconego, wysłanego na adres korespondencyjny przypisany do domeny. List taki zostanie wysłany nie później jak dwa tygodnie przed wygaszeniem domeny. Klient zostanie obciążony kosztem przesyłki.
6. Na wniosek Klienta, informacja o wygaszeniu domeny może zostać przekazana podczas rozmowy telefonicznej, odbytej z numerem zarejestrowanym jako numer kontaktowy przypisany do domeny. Połączenie takie odbędzie się nie później niż na dwa tygodnie przed wygaszeniem domeny. Klient zostanie obciążony kosztami połączenia.
7. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione w związku z tym, że Klient nie otrzymuje w ogóle lub nie otrzyma na czas, nie czyta, albo nie weźmie pod uwagę dostarczonych zawiadomień o wygaśnięciu domeny lub że Usługodawca nie jest w stanie dostarczyć do Klienta zawiadomienia ze względu na nieprawidłowe dane kontaktowe dla domeny (adres e-mail, adres pocztowy, numer telefonu) wpisane do rejestrów w systemie Usługodawcy.
8. W szczególnym wypadku, gdy Klient nie reaguje na zawiadomienia o konieczności przedłużenia ważności domeny, Usługodawca może poinformować bezpośrednio użytkownika końcowego

AlphaNet Sp. z o.o.

41-214 Sosnowiec ul. Małobądzka 4a
tel.: 32 441 63 46 fax.: 32 750 87 06
NIP: PL 6443186165 Regon: 278266739

domeny zgodnie ze szczególnymi warunkami dla domeny nadrzędnej. Podobnie z klientem kontaktować się może Rejestrator domeny nadrzędnej.

9. W przypadku większości domen TLD, główne rejestry tych domen informują właściciela domeny o zbliżającej się dacie wygaśnięcia ważności zarejestrowanej domeny. W przypadku domen TLD (.com, .net, .org, .biz, .info, itp.), które są zarejestrowane przez rejestratora Tucows , Inc. , właściciel domeny otrzymuje 30 dni lub 5 dni przed wygaśnięciem domeny wiadomość e-mail z prośbą o weryfikację i potwierdzenie danych kontaktowych właściciela domeny w głównym rejestrze. W tej wiadomości będzie znajdował się link do potwierdzenia prawidłowości swoich danych kontaktowych. Potwierdzenie tego linku w ciągu kolejnych 15 dni od daty otrzymania wiadomości jest warunkiem koniecznym odnowienia ważności domeny. W przeciwnym wypadku funkcjonalność domeny może zostać ograniczona ze względu na niedokładności danych kontaktowych domeny w rejestrze.
10. Wraz z wygaśnięciem ważności domeny wygasa umowa pomiędzy Usługodawcą a Klientem.

VII. Zmiany w domenie

1. Podczas żądania informacji lub zmiany w danych dotyczących domeny, Klient jest zawsze zobowiązany do autoryzowania się poprzez podanie poprawnych danych logowania (login) do konta administracyjnego Klienta, w którym domena jest widoczna lub wypełniając formularz kontaktowy, po zalogowaniu się do konta administracyjnego Klienta. W przeciwnym wypadku żądania Klienta mogą zostać odrzucone ze względu na niewystarczającą weryfikację praw dostępu do informacji lub zmian w danych domeny.
2. Usługodawca może pobierać opłaty za wszelkie zmiany w danych dotyczących domeny (zmiana właściciela, zmiana danych technicznych, zmiana rejestratora, itp.), zgodnie z obowiązującym cennikiem lub uzgodnieniami pomiędzy Klientem a Usługodawcą. Procedura dokonywania zmian w danych domeny rozpoczyna się dopiero wówczas, gdy wymagane opłaty zostały uiszczone w sposób prawidłowy, dokładnie według instrukcji Usługodawcy i zgodnie z wystawionym dokumentem do zapłaty (prawidłowy numer konta bankowego, odpowiednia kwota, prawidłowa waluta, poprawny identyfikator płatności) zgodnie z instrukcjami Usługodawcy wyszczególnionymi w Regulaminie Usług Forpsi w Rozdziale XIV – Płatności.
3. Zmiany w domenie mogą być dokonywane jedynie pod warunkiem, że w ogóle są możliwe do wykonania (np. domena nie wygasła) i pod warunkiem że, spełnione są wszystkie wymogi niezbędne do dokonania określonej zmiany. Warunki te są określane przez Rejestratorów poszczególnych domen nadrzędnych i są publikowane w szczegółowych informacjach na temat domen na stronach internetowych Usługodawcy i/lub Rejestratorów poszczególnych domen nadrzędnych, lub Klient jest powiadamiany o nich na jego wniosek.

4. Istnieje wysokie prawdopodobieństwo, że po wykonaniu zmian w danych domeny, aby były one widoczne w panelu administracyjnym na koncie użytkownika musi minąć jakiś okres czasu. W przypadku, gdy którakolwiek z danych domeny po zmianie nie odpowiada prawdzie, Klient zobowiązany jest do poinformowania o tym fakcie Usługodawcy; Usługodawca powinien w konsekwencji naprawić taką pomyłkę.
5. W przypadku, gdy zmiana w domenie wymaga dostarczenia pisemnych dokumentów potwierdzonych przez osobę upoważnioną, Usługodawca ma prawo do odmowy wykonania zmiany, jeśli ma wątpliwości co do autentyczności tych dokumentów, lub gdy posiada wątpliwości co do umocowania konkretnej osoby do wnioskowania o dokonanie takiej zmiany. W takim przypadku wnioskujący o zmianę muszą przedstawić Usługodawcy inne dokumenty i/lub dowody, które obalą wątpliwości Usługodawcy.
6. Klient jest świadomy i akceptuje, że dane właściciela domeny znajdują się w zbiorze danych Rejestratora domeny nadrzędnej, a nie w panelu administracyjnym lub na fakturach.
7. Klient jest świadomy i akceptuje, że w przypadku transferu domeny, niektórzy Rejestраторы domen nadrzędnych mogą dokonać aktualizacji kontaktu administracyjnego oraz wybranych danych właściciela na podstawie formularza transferu domeny.

VIII. Działanie domeny

1. Usługodawca nie gwarantuje prawidłowej delegacji nazwy domeny do głównych serwerów DNS oraz prowadzenia poprawnych rekordów domenowych na wszystkich innych serwerach DNS, które są niezbędne dla prawidłowego funkcjonowania domeny.
2. W przypadku, gdy Klient dokonuje transferu domeny (zmiana rejestratora) od Usługodawcy do osoby trzeciej, umowa pomiędzy Klientem a Usługodawcą na obsługę tej konkretnej domeny staje się nieważna. W takim przypadku Klient nie będzie uprawniony do zwrotu opłat za funkcjonowanie nazwy domeny w pozostałym do wykorzystania u Usługodawcy okresie.
3. Klient ponosi pełną odpowiedzialność za sposób, w jaki nazwa domeny jest wykorzystywana w sieci internet, w tym za treści publikowane na stronach internetowych oraz w innych usługach, które funkcjonują i są związane z nazwą domeny.
4. W przypadku jakiegokolwiek sporu pomiędzy Klientem lub właściciela domeny i osoby trzeciej, Usługodawca może na podstawie decyzji sądu uniemożliwić Klientowi korzystanie z domeny, wprowadzanie zmian, przedłużenia ważności domeny, itd. Na podstawie decyzji Sądu nazwa domeny może być anulowana lub cofnięta przez Usługodawcę. Klient bierze pod uwagę, że w takim przypadku Usługodawca jest zobowiązany do przestrzegania decyzji właściwych organów państwowych lub bezpośrednio Rejestratora.

IX. Powiązane dokumenty

Następujące dokumenty są wiążące dla rejestracji poszczególnych domen, które regulują warunki rejestracji, zarządzania oraz inne czynności związane z utrzymaniem nazwy domeny, oraz regulują szczególne stosunki umowne dla tych domen.

- [Ogólne Warunki rejestracji nazw domen .PL](#)
- [Ogólne Warunki rejestracji nazw domen .EU](#)
- [Ogólne Warunki rejestracji nazw domen .CZ](#)
- [Ogólne Warunki rejestracji nazw domen .SK](#)
- [Ogólne Warunki rejestracji nazw domen gTLDs](#)
- [ICANN's Registrant Educational Materials](#)
- [ICANN's Registrants' Benefits and Responsibilities](#)
- ewentualnie także przepisy innych krajowych administratorów domen

Klient jest świadomy i akceptuje, że Rejestry domen światowych i krajowych są odrębnym bytem od Usługodawcy, który pełni rolę pośrednika między Rejestratorem a Klientem. W takim przypadku Usługodawca nie ma wpływu na regulamin, warunki i wymagania Rejestratora domen nadrzędnych. Klient jest świadomy, że jeśli chce zarejestrować domenę w ramach danej domeny nadrzędnej, jest zobligowany do respektowania regulaminu Rejestratora domen nadrzędnych.

X. Postanowienia końcowe

Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony. Składając zamówienie na rejestrację domeny, przedłużenie jej ważności lub zmianę, Klient zgadza się na opisane warunki jak również wszystkie inne warunki świadczenia usługi i zarządzania nią narzucone przez Rejestratora danej domeny nadrzędnej. Te warunki umowne dla domen, mają zastosowanie do wszystkich przyszłych i obecnych klientów FORPSI. Ogólne warunki świadczenia usług w FORPSI są stosowane równocześnie z tymi warunkami umownymi.

Zawierając umowę z Usługodawcą Klient potwierdza, że zapoznał się z wszystkimi dokumentami i warunkami umów, które mają zastosowanie do danej domeny i, że się z nimi zgadza. Te Warunki umowne dla rejestracji i utrzymania nazw domen wchodzi w życie z dniem 23 marca 2020 roku. Wszystkie zapisy niniejszego regulaminu podlegają regulacjom aktualnych przepisów polskiego porządku prawnego i warunków rejestracji i eksploatacji poszczególnych typów domen. Szczegółowe informacje na temat typów domen są dostępne na www.forpsi.pl lub są wysyłane do Klienta na życzenie. Warunki te oraz informacje na stronach internetowych, mogą być zmienione przez Usługodawcę w dowolnym momencie i stają się wówczas ważne i skuteczne pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym zmiana została opublikowana.

AlphaNet Sp. z o.o.

41-214 Sosnowiec ul. Małobądzka 4a
tel.: 32 441 63 46 fax.: 32 750 87 06
NIP: PL 6443186165 Regon: 278266739
